

<https://presprosarl.com/carriere/assistant-technique/>

Assistant Technique

DESCRIPTION DU POSTE

L'assistant technique appuie les techniciens dans leurs interventions sur le terrain. Il participe à la préparation, à l'exécution et au suivi des travaux techniques, tout en veillant au respect des normes de sécurité et à la qualité des opérations.

TACHES ET RESPONSABILITES

- Préparer les outils et équipements nécessaires aux interventions
- Assister les techniciens dans les installations, réparations et maintenances
- Transporter et organiser le matériel sur les zones de travail
- Veiller à la sécurité des lieux et au bon déroulement des opérations
- Participer à la documentation technique et au suivi des travaux
- Signaler toute anomalie ou incident au superviseur

EXIGENCES ET QUALIFICATIONS

- Bonne condition physique et capacité à travailler en extérieur
- Sens de l'organisation et du travail en équipe
- Ponctualité, rigueur et réactivité
- Expérience en assistance technique ou travaux de terrain souhaitée
- Niveau secondaire ou certificat professionnel
- Connaissance des outils techniques ou des environnements industriels (atout)

PRESENTATION DE LA CANDIDATURE

Les personnes intéressées sont invitées à soumettre leur dossier de candidature comprenant :

- Un curriculum vitae à jour. 2pages saisies à la machine.
- Une lettre de motivation précisant la disponibilité et le poste visé reprenant le numero de référence dans l'objet de la correspondance. (manuscrite ou saisie)
- Toute pièce justificative pertinente (Diplôme, certificats de travail, attestations de formation, pièce d'identité avec validité en cours).

Type de poste

Temps plein, CDD

Durée du contrat

1 année renouvelable selon les besoins

Date de publication

août 4, 2025

Valide jusqu'au

10.08.2025